

Overeenkomst ten behoeve van het Vrijwilligerswerk bij STICHTING DE AANLOOP.

Vertegenwoordiger van de Stichting DE AANLOOP

De Vrijwilliger.....

Spreken het volgende af:

Artikel 1

De Vrijwilliger zal ten behoeve van de Stichting met ingang van
activiteiten verrichten bij

Artikel 2

In geval van verhindering (ziekte, vakantie) van de Vrijwilliger zal deze de Hoofdleader tijdig op de hoogte brengen.

Artikel 3

De Vrijwilliger bepaalt in overleg met de Hoofdleader de inhoud en de frequentie van de activiteiten.

Artikel 4

De Vrijwilliger wordt, tijdens de teamvergaderingen welke minimaal twee keer per jaar plaats vinden, mede betrokken bij de bepalingen van het algemeen beleid (conform de Statuten en het Huishoudelijk reglement van de Stichting). Binnen het vastgestelde beleid kan de Vrijwilliger eigen initiatief ontplooiën.

Artikel 5

De Vrijwilliger wordt begeleid door de Hoofdleader van.....

Artikel 6

De Vrijwilliger is verantwoordelijk voor de taken die zij/hij op zich heeft genomen.

Artikel 7

Door het bestuur wordt tweejaarlijks een VOG aangevraagd voor de Vrijwilliger.

Artikel 8

In geval van geschillen tussen de Vrijwilliger en de Hoofdleader zal de kwestie worden voorgelegd aan het Bestuur.

Artikel 9

In uitzonderlijke gevallen kan het Bestuur een Geschillencommissie in het leven roepen. Deze commissie zal geheel zelfstandig functioneren.

Artikel 10

Er is, via de gemeente Haarlemmermeer, een collectieve ongevallen verzekering en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Namens De Stichting De Aanloop.

De Vrijwilliger.

Naam.....

Naam.....

Handtekening.....

Handtekening.....

Datum.....